

UMOWA OBSŁUGI PRAWNEJ

zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

..... **sp. z o.o.** z siedzibą w ul.,
....., zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Wydziale
Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy
..... w, pod nr KRS
legitymująca się nr NIP:, REGON:
.....

reprezentowana przez:

.....- Prezesa Zarządu,
.....- Wiceprezesa Zarządu

zwanego dalej **Zleceniodawcą**,

a

Kancelarią Prawniczą Komor i Wspólnicy Sp. k. z siedzibą w Warszawie Al. Niepodległości
124 lok. 8
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 243737
reprezentowaną przez

Tomasza Komora – radcę prawnego

zwaną dalej **Zleceniobiorcą**,

treści następującej:

§1.

Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania obsługę prawną przedsiębiorstwa Zleceniodawcy, obejmującą:

1. udzielanie opinii prawnych ustnych lub na piśmie według życzenia Zleceniodawcy w bieżących sprawach przedsiębiorstwa;
2. opracowywanie pism przedprocesowych oraz wymagających argumentacji prawnej;
3. udział w negocjacjach handlowych;
4. przygotowanie bądź opiniowanie projektów umów;
5. prowadzenie czynnych i biernych procesów sądowych we wszystkich instancjach łącznie z postępowaniem egzekucyjnym jednakże na podstawie odrębnych umów pomiędzy stronami niniejszej umowy

6. Obsługa posiedzeń organów Spółki tj. Zgromadzenia Wspólników i Zarządu.

§2.

Bieżącą i bezpośrednią obsługę prawną przedsiębiorstwa Zleceniodawcy prowadzić będzie radca prawny bądź inny pracownik desygnowany przez Zleceniobiorcę.

§3.

Obsługa prawna przedsiębiorstwa Zleceniodawcy nadzorowana będzie przez Zleceniobiorcę, który ponosi pełną odpowiedzialność za jej prawidłowość w zakresie spraw przekazanych Zleceniobiorcy.

§4.

Do obowiązków Zleceniodawcy należy udzielanie wszelkich informacji oraz dostarczenie dokumentów niezbędnych dla sprawnego i prawidłowego wykonywania obsługi prawnej lub wyznaczenie imienne osób zobowiązanych do udzielenia takich informacji lub dostarczenia dokumentów.

§5.

1. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy z tytułu realizacji zlecenia objętego niniejszą Umową zawartą na czas nieokreślony jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi zł / słownie: złotych 00/100 /plus należny 22% podatek VAT, płatne przelewem bankowym na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zleceniobiorcę, w terminie 7 dni,
2. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania faktur bez swojego podpisu,
3. W przypadku konieczności wykonywania czynności w ramach obsługi prawnej Zleceniodawcy poza miejscem jego siedziby, Zleceniodawca niezależnie od zryczałtowanego wynagrodzenia określonego w punkcie 1. niniejszego paragrafu zobowiązany będzie do pokrycia udokumentowanych kosztów przejazdu i hotelu oraz diety wg obowiązujących przepisów,
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie obejmuje kosztów dodatkowych poniesionych w związku z wykonaniem zleconych czynności, doliczanych w przypadku ich poniesienia do faktury VAT (w szczególności: koszty opłat sądowych, skarbowych, inne),
5. Zasądzone przez sąd koszty zastępstwa procesowego przypadają Zleceniobiorcy, odwołanie pełnomocnictwa w trakcie trwania postępowania sądowego nie zwalnia Zleceniobiorcy z obowiązku poniesienia kosztów zastępstwa procesowego.

§ 6.

1. Umowa niniejsza zawarta została na czas nieokreślony.
2. Każdej ze stron niniejszej umowy przysługuje prawo jej rozwiązania z zachowaniem trzy-miesięcznego okresu wypowiedzenia, którego upływ winien przypadać na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku rozwiązania umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest przekazać wskazanej przez Zleceniodawcę osobie sprawy uporządkowane, wyprowadzone na bieżąco, w stanie umożliwiającym kontynuację ich dalszego prowadzenia.

§7.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają uzgodnienia pomiędzy Stronami i winny być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.

§8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§9.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch /2/ jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca